

**ДЕПАРТАМЕНТ КУЛЬТУРЫ ГОРОДА МОСКВЫ**  
**ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ КУЛЬТУРЫ**  
**ГОРОДА МОСКВЫ**  
**«ДОМ КУЛЬТУРЫ «ЮНОСТЬ»»**

**ПРИКАЗ**

От 25.12.2020 г.

№ 40

**Об утверждении Плана противодействия коррупции**  
**Государственного бюджетного учреждения культуры города Москвы**  
**"Дом культуры "Юность"**

В соответствии с Федеральным законом от 25 декабря 2008 г. № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», Законом города Москвы от 17 декабря 2014 г. № 64 «О мерах по противодействию коррупции в городе Москве», распоряжением Мэра Москвы от 24 апреля 2015 г. №303-РМ «Об утверждении Порядка разработки и реализации Плана противодействия коррупции в городе Москве, планов противодействия коррупции в органах исполнительной власти города Москвы, структурных подразделениях Аппарата Мэра и Правительства Москвы», **приказываю:**

1. Утвердить План противодействия коррупции ГБУК г. Москвы "ДК "Юность" на 2021-2022 годы, согласно приложению, к настоящему приказу.
2. Заместителю директора по общим вопросам Макурину Ю.И. ознакомить работников ГБУК г. Москвы "ДК "Юность" с настоящим приказом под роспись.
3. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Директор

ГБУК г. Москвы "ДК "Юность"



Хесина М.С.

**ПЛАН МЕРОПРИЯТИЙ ПО ПРОТИВОДЕЙСТВИЮ КОРРУПЦИИ В ГБУК г. Москвы "ДК "Юность"  
на 2021-2022 годы**

№ п/п	Наименование мероприятия	Срок исполнения	Ответственные исполнители
1	2	3	4
<b>Организационные мероприятия</b>			
1.	Организация работы рабочей группы ГБУК г. Москвы "ДК "Юность" по противодействию коррупции	не реже 1 раза в полугодие	Заместитель директора
2.	Подготовка и заслушивание ежегодного отчета о работе по противодействию коррупции в ГБУК г. Москвы "ДК "Юность" на совещании у Директора ГБУК г. Москвы "ДК "Юность"	IV квартал каждого года	Заместитель директора
<b>Совершенствование организации деятельности ГБУК г. Москвы "ДК "Юность" по размещению государственного заказа</b>			
1.	Обеспечение контроля за исполнением Федерального закона от 05.04.2013г. №44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд»	постоянно	Директор
2.	Соблюдение сроков размещения на официальном сайте в сети «Интернет» извещений, документации, протоколов, сроков заключения контрактов, их исполнения	постоянно	Директор
3.	Планирование размещения заказа у субъектов малого предпринимательства в соответствии с перечнем товаров, работ, услуг для нужд по выполнению государственного задания.	постоянно	Директор
4.	Ведение реестра контрактов	постоянно	Директор
<b>Мероприятия в области совершенствования правового регулирования и организационного обеспечения деятельности по противодействию коррупции</b>			
1.	Проведение анализа должностных инструкций Работников учреждения с целью выявления неправомерных положений	по мере необходимости	Заместитель директора.
2.	Обеспечение организации работы Комиссии по соблюдению требований к служебному поведению Работников учреждения и урегулированию конфликта интересов	постоянно	Председатель комиссии
3.	Координация и контроль по выполнению мероприятий предусмотренных Планом мероприятий (корректировка Плана мероприятий)	постоянно	Комиссия по противодействию коррупции
4.	Проведение заседаний комиссии по противодействию коррупции	не реже 1 раза в полугодие	Председатель комиссии Секретарь комиссии.

<b>Мероприятия по совершенствованию кадровой политики в ГБУК г. Москвы "ДК "Юность"</b>			
4.	Проведение служебных расследований на основании поступивших сообщений о коррупции.	При поступлении	Комиссия по противодействию коррупции
5.	Оказание консультативной помощи Работникам по вопросам противодействия коррупции.	постоянно	Комиссия по противодействию коррупции
6.	Оказание Работникам консультативной помощи по вопросам, связанным с применением на практике требований к служебному поведению и общим принципам служебного поведения	постоянно	Председатель комиссии по противодействию коррупции
<b>Мероприятия по информированию жителей района Лосиноостровский</b>			
1.	Публикация на сайте учреждения информации о порядке и условиях оказания услуг населению в соответствии с государственным заданием.	постоянно	Заместитель директора
2.	Информирование жителей о мерах, принимаемых в учреждении по противодействию коррупции	постоянно	Директор
3.	Проводить просветительскую работу с населением, с целью формирования нетерпимого отношения к проявлениям коррупции, воспитание у населения чувства гражданской ответственности, повышения уровня правосознания и правовой культуры граждан, укрепления доверия к власти.	при наличии оснований	Все работники ГБУК г. Москвы "ДК "Юность"